



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงงาม

เรื่อง กำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จของงานบริการสาธารณะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลม่วงงาม ได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานปรับปรุงกระบวนการทำงาน และลดขั้นตอนการปฏิบัติราชการเพื่อให้บริการประชาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้เกิดความคล่องตัวและเป็นการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน คณะทำงานฯ ได้ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และได้เสนอลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการของแต่ละหน่วยงานและนายกองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงงามได้ให้ความเห็นชอบแล้วนั้น

อาศัยอำนาจตาม มาตรา ๓๗ และมาตรา ๓๘ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ ที่กำหนดให้ส่วนราชการกำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จของงานแต่ละงาน และประกาศให้ประชาชนทราบเป็นการทั่วไป ประกอบกับมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๔๖ เรื่อง ลดขั้นตอนและระยะเวลาปฏิบัติราชการเพื่อประชาชนไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า "กำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จของงานบริการสาธารณะ พ.ศ.๒๕๖๖

ข้อ ๒. ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ประกาศ เป็นต้นไป

ข้อ ๓. ระยะเวลาแล้วเสร็จของงานบริการสาธารณะให้เป็นไปตามรายละเอียดที่ปรากฏแนบท้ายประกาศนี้

ดังนั้น เพื่อให้การบริการประชาชนเกิดความสะดวกรวดเร็ว และสอดคล้องกับพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวก ในการพิจารณา อนุญาต อนุมัติ ของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ จึงขอประกาศกำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จของงานบริการสาธารณะ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑๘ กระบวนงาน รายละเอียดปรากฏตามผนวก ก แนบท้าย

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(ลงชื่อ)

(นางรุชญา บุญนอม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงงาม

กำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จของงานบริการสาธารณะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

ภาคผนวก ก แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงงาม

ลำดับที่	กระบวนการบริการ	ระยะเวลาเดิม ที่อปท.ให้บริการ	ระยะเวลาใหม่
	<u>สำนักปลัด</u>		
1.	- การช่วยเหลือและบรรเทาสาธารณภัย	ในทันทีและแจ้งตอบรับการดำเนินการให้ ผู้ร้องเรียนทราบภายใน 7 วัน	ภายใน 3 วัน
2.	การสนับสนุนน้ำอุปโภค-บริโภค	2 ชั่วโมง/ราย	-
3.	การรับแจ้งเรื่องราวร้องเรียน-ร้องทุกข์	ในทันทีและแจ้งตอบรับการดำเนินการให้ ผู้ร้องเรียนทราบภายใน 3 วัน	-
4.	การรับข้อมูลข่าวสารทางราชการ	5 นาที/ราย	-
5.	การขออนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตราย ต่อสุขภาพ (130 ประเภท)	5 วัน/ราย	4 วัน/ราย
6.	การขออนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหาร หรือสะสมอาหาร	5 วัน/ราย	4 วัน/ราย
7.	การขออนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทาง สาธารณะ	5 วัน/ราย	4 วัน/ราย
	<u>กองคลัง</u>		
8.	จัดเก็บภาษีป้าย	3 นาที/ราย	-
9.	การจดทะเบียนพาณิชย์ ยกเลิกหรือ เปลี่ยนแปลง	5 นาที/ราย	-
10.	ชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง		4 นาที/ราย
	<u>กองช่าง</u>		
11.	การขออนุญาตขุดดินและถมดิน	3 วัน/ราย	-
12.	การขออนุญาตก่อสร้าง รื้อถอน ดัดแปลง อาคาร	5 วัน/ราย	-
13.	การขออนุญาตใช้น้ำประปา	4 วัน/ราย	3 วัน/ราย
14.	การแจ้งซ่อมไฟฟ้าสาธารณะ	5 วัน	-
	<u>กองสวัสดิการสังคม</u>		
15.	การขึ้นทะเบียนรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	3 นาที/ราย	-
16.	การขึ้นทะเบียนรับเบี้ยยังชีพผู้พิการ	3 นาที/ราย	-
17.	การขอรับเงินอุดหนุนเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด	5 นาที/ราย	-
18.	การรับสมัครเด็กเข้าเรียนใน ศพด.	6 นาที	-

หมายเหตุ ขยายเวลาให้บริการประชาชนโดยไม่หยุดพักเที่ยง (ให้บริการระหว่างเวลา 12.00 – 13.00 น.)