



รายงานผลการดำเนินการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

องค์การบริหารส่วนตำบลม่วงงาม
อำเภอเสาไห้ จังหวัดสระบุรี

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ หมวด ๖ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ข้อ ๒๘ กำหนดให้ผู้บริหารท้องถิ่น แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

- (๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผน
- (๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
- (๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละ หนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

๒. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

๑. เพื่อเปรียบเทียบผลการดำเนินงานตามโครงการกับเป้าหมายที่วางไว้ในแผนพัฒนาประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓
๒. เพื่อทราบถึงความพึงพอใจของประชาชนและผู้ที่เกี่ยวข้องต่อการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลม่วงงาม
๓. เพื่อทราบปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ ต่อองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงงาม

๓. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

๑. ทำให้ภารกิจต่างๆ ของบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงงามในแต่ละส่วน/กอง มีความสอดคล้องกัน ประสานการทำงานให้เป็นองค์รวมของหน่วยงาน
๒. สามารถทำให้เป้าหมายขององค์การบริหารส่วนตำบลม่วงงามเกิดความสำเร็จตามเป้าหมายหลัก มีความสอดคล้อง และเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล
๓. ทำให้วิธีการปฏิบัติดำเนินการเป็นไปในทิศทางเดียวกัน
๔. ช่วยให้มีการใช้ทรัพยากรต่างๆ ให้เกิดความประหยัด คุ่มค่า ไม่เสียประโยชน์
๕. สามารถรักษาคุณภาพของงานหรือภารกิจให้เป็นไปและตรงตามวัตถุประสงค์ของโครงการ กิจกรรมงานต่างๆ และทำให้ประชาชนพึงพอใจเมื่อได้รับการบริการ
๖. นอกจากนี้ยังสามารถกำหนดมาตรการต่างๆ สำหรับการปรับปรุงแก้ไข และป้องกันความผิดพลาดที่อาจเกิดขึ้นได้
๗. ทำให้ทราบปัญหาและความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นที่แท้จริง สามารถจัดลำดับความสำคัญของปัญหาและวิธีการแก้ไขปัญหา เพื่อนำไปสู่การพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบล

๘. ทำให้วิธีการปฏิบัติตามนโยบายของรัฐ นโยบายของการบริหารงานท้องถิ่น ดำเนินไป

๓. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

ขั้นตอนที่ ๑

แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๘ ดังนี้

ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

- ๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน
- ๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- ๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- ๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเองจำนวนสองคน
- ๕) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน

โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการและกรรมการอีกหนึ่งคนทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ

กรรมการตาม (๑) (๒) (๓) (๔) และ (๕) ข้อ ๒๘ ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปีและอาจได้รับการคัดเลือกอีกได้ (ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๑) องค์การบริหารส่วนตำบลม่วงงาม ได้แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงงาม คำสั่งที่ ๕๓๘/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๔ ตุลาคมพ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งคณะกรรมการมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปี

ขั้นตอนที่ ๒

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ (๑)

ขั้นตอนที่ ๓

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ (๒)

ขั้นตอนที่ ๔

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ (๓) ที่แก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๒

ขั้นตอนที่ ๕

ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมกันประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าวและต้องปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๓๐ (๕) ที่แก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๓

ส่วนที่ ๒ การติดตามและประเมินผล

๑. สรุปผลการติดตามและประเมินผล ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

๑.๑ ยุทธศาสตร์การดำเนินงานด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต จำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผนทั้งสิ้น ๗๔ โครงการ จำนวนโครงการที่นำมาบรรจุในแผนดำเนินงาน ทั้งสิ้น ๓๘ โครงการ

๑.๒ ยุทธศาสตร์การดำเนินงานด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติ จำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผนทั้งสิ้น ๑๓ โครงการ จำนวนโครงการที่นำมาบรรจุในแผนดำเนินงาน ทั้งสิ้น ๗ โครงการ

๑.๓ ยุทธศาสตร์การดำเนินงานด้านการส่งเสริมอนุรักษ์และฟื้นฟูชนบทธรรมเนียมประเพณีและวัฒนธรรมท้องถิ่น จำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผนทั้งสิ้น ๑๙ โครงการ จำนวนโครงการที่นำมาบรรจุในแผนดำเนินงาน ทั้งสิ้น ๗ โครงการ

๑.๔ ยุทธศาสตร์การดำเนินงานการพัฒนาองค์กรและบุคลากรสู่การบริหารจัดการที่ดี จำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผนทั้งสิ้น ๓๓ โครงการ จำนวนโครงการที่นำมาบรรจุในแผนดำเนินงาน ทั้งสิ้น ๒๒ โครงการ

๑.๕ ยุทธศาสตร์การดำเนินงานการส่งเสริมและพัฒนากท่องเที่ยว จำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผนทั้งสิ้น ๐โครงการ จำนวนโครงการที่นำมาบรรจุในแผนดำเนินงาน ทั้งสิ้น ๐ โครงการ

สรุป โครงการพัฒนาที่ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ มีทั้งสิ้น ๑๓๙ โครงการ และโครงการที่นำมาบรรจุในแผนดำเนินงาน ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓ มีทั้งสิ้น ๗๔ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๕๓.๒๔

๒.แนวทางการติดตามและประเมินผล

แบบรายงานการติดตามและประเมินผลแผนการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลม่วงงามประกอบไปด้วยแบบรายงาน ดังนี้

๑. แบบช่วยกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลม่วงงาม

โดยจัดทำการประเมินและรายงานทุกๆ ครั้ง หลังจากที่ยังคงปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นไปแล้ว

๒. แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลม่วงงาม

เป็นแบบติดตามตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภายใต้แผนพัฒนาท้องถิ่น โดยมีกำหนดระยะเวลาในการติดตาม และ รายงานผลการดำเนินงานประจำปี

๓. แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์เป็นแบบประเมินตนเอง

โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้ และมีกำหนดระยะเวลาในการรายงานปีละ ๑ ครั้ง คือ ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ส่วนที่ ๓ ผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงงาม ที่ได้รับการแต่งตั้งตามระเบียบฯ ต้องกำหนดแนวทาง วิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา โดยให้มีการประชุมกำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลและออกพื้นที่สุ่มตรวจติดตามประเมินผล โครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินงาน เพื่อการติดตามและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลม่วงงาม ดังนั้น เพื่อให้สอดคล้องกับระเบียบฯ และการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้สอดคล้องกับปัญหาความต้องการและแนวทางการพัฒนาที่เหมาะสมกับพื้นที่และสถานการณ์ภายนอก จึงต้องมีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงงาม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ และสรุปรายงานผลเสนอต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงงาม เพื่อให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงงามเสนอต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงงาม เสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงงามและประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงงามโดยทั่วกันตามลำดับต่อไป

ปัจจุบันการติดตามและประเมินผลนับว่ามีความสำคัญและจำเป็นต่อการบริหารงานเป็นอย่างยิ่ง เนื่องจากการติดตามและประเมินผลเป็นการประเมินผลงานการปฏิบัติงานของปีที่ผ่านมา ว่ามีความสอดคล้องกับแผนงานที่ได้วางเอาไว้หรือไม่ รวมทั้งการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนอย่างแท้จริง องค์การบริหารส่วนตำบลม่วงงาม ในฐานะองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีภาระหน้าที่ที่จะต้องให้การบริการแก่ประชาชนชุมชน จึงจำเป็นที่จะต้องมีการจัดทำแผนติดตามและประเมินผล เพื่อวัดถึงประสิทธิภาพประสิทธิผลของการดำเนินการในด้านต่างๆ เพื่อใช้เปรียบเทียบการทำงานของปีที่ผ่านมาอีก

จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลม่วงงาม ซึ่งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ได้ติดตามและรายงานตามแบบที่กำหนด จึงขอสรุปผลการรายงาน ดังนี้

แบบที่ ๑...แบบช่วยกำกับจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลม่วงงาม

ส่วนที่ ๑ จากการประเมินและติดตามผลพบว่า ได้มีการมีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนยุทธศาสตร์

ส่วนที่ ๒ จากการประเมินและติดตามผลพบว่า การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ครบถ้วนเป็นไปตามกระบวนการที่กำหนด ดังแบบรายงานดังนี้

แบบที่ ๑ แบบช่วยกำกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของท้องถิ่นโดยตัวเอง

คำชี้แจง : แบบที่ ๑ เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบล
ม่วงงามโดยจะทำการประเมินและรายงานทุกครั้ง หลังจากที่ยังคงการบริหารส่วนตำบลม่วงงามได้ประกาศใช้
แผนพัฒนาท้องถิ่นแล้ว

ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น : องค์การบริหารส่วนตำบลม่วงงาม

ประเด็นการประเมิน	มีการ ดำเนินงาน	ไม่มีการ ดำเนินงาน
ส่วนที่ ๑ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น		
๑. มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๒. มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนา ท้องถิ่น	✓	
๓. มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่อง	✓	
๔. มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๕. มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๖. มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผน พัฒนาท้องถิ่น	✓	
ส่วนที่ ๒ การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น		
๗. มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของท้องถิ่นมาจัดทำฐานข้อมูล	✓	
๘. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน	✓	
๙. มีการวิเคราะห์ศักยภาพของท้องถิ่น (swot) เพื่อประเมินสถานการณ์การพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๐. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้อง กับ ศักยภาพของท้องถิ่น	✓	
๑๑. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้อง กับ ยุทธศาสตร์จังหวัด	✓	
๑๒. มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	✓	
๑๓. มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๔. มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา	✓	
๑๕. มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของ จังหวัด	✓	
๑๖. มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	

๑๗. มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๘. มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	

แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลม่วงงาม

การรายงานผลการดำเนินงานในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๓๐ (๕) แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ (๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ดังนั้นเพื่อการปฏิบัติให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังกล่าวข้างต้น องค์การบริหารส่วนตำบลม่วงงาม จึงขอประกาศผลการดำเนินงานการจัดทำงบประมาณ การใช้จ่าย และผลการดำเนินงาน รวมทั้งการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ มาเพื่อให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการตรวจสอบและกำกับการบริหารจัดการองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงงาม ดังนี้

ก. วิสัยทัศน์ ขององค์การบริหารส่วนตำบลม่วงงาม

" ชุมชนเข้มแข็ง ร่วมแรงพัฒนา ประชาเป็นสุข สาธารณสุขก้าวหน้า เศรษฐกิจพึ่งพาการศึกษาทั่วถึง เกษตรปลอดภัย การอนุรักษ์ประเพณี "

ข. พันธกิจ ขององค์การบริหารส่วนตำบลม่วงงาม

๑) พัฒนาโครงการพื้นฐาน เช่น ถนน ไฟฟ้า ประปา และแหล่งน้ำเพื่อการเกษตรให้มีมาตรฐานและเพียงพอต่อความต้องการของประชากรในตำบล

๒) ส่งเสริมการประกอบอาชีพของประชากรในตำบล ทั้งอาชีพหลัก และอาชีพเสริมให้มีรายได้มากขึ้น

๓) ส่งเสริมการศึกษา พัฒนาสาธารณสุข ให้ได้มาตรฐาน

๔) อนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น ส่งเสริมการท่องเที่ยว กีฬา และนันทนาการต่างๆ

๕) ส่งเสริมการรักษาสิ่งแวดล้อมในด้านต่างๆเพื่อให้อาชีพที่ดีของประชากรในตำบล

๖) ส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาสในตำบลให้มีโอกาสเป็นอยู่ที่ดียิ่งขึ้น

๓) ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของคน ชุมชน ให้พึ่งตนเองได้

๔) สร้างระบบการบริหารจัดการที่ดี โดยให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการตัดสินใจ วางแผนพัฒนา ตรวจสอบ ตามหลักการบริหารจัดการบ้านเมือง

ค. ยุทธศาสตร์การพัฒนา

คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นร่วมกับประชาคมท้องถิ่น ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ รวมทั้งองค์กรต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ได้กำหนดยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลม่วงงาม ๕ ด้าน โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิต

- ๑.๑ ส่งเสริมการพัฒนาเกษตรทฤษฎีใหม่
- ๑.๒ ส่งเสริมและการจัดการสวัสดิการสังคม
- ๑.๓ ส่งเสริมการบริหารด้านสาธารณสุข และการเสริมสร้างสุขภาวะของประชาชน
- ๑.๔ พัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานทางเศรษฐกิจ
- ๑.๕ เสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน สังคม และเศรษฐกิจ
- ๑.๖ เพิ่มศักยภาพและพัฒนาอาชีพของประชาชน
- ๑.๗ พัฒนาแหล่งน้ำ
- ๑.๘ ส่งเสริมและพัฒนาการศึกษา
- ๑.๙ พัฒนาศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีด้านการเกษตร
- ๑.๑๐ การป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด
- ๑.๑๑ การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม

- ๒.๑ อนุรักษ์และพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม
- ๒.๒ สร้างจิตสำนึกและตระหนักในการรักษาทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม
- ๒.๓ การบริหารจัดการขยะมูลฝอยและสิ่งแวดล้อม
- ๒.๔ การป้องกันและแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อม

๓. ยุทธศาสตร์การส่งเสริมอนุรักษ์และฟื้นฟูขนบธรรมเนียมประเพณีและวัฒนธรรมท้องถิ่น

- ๓.๑ ส่งเสริมอนุรักษ์และฟื้นฟูวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณี และวันสำคัญ
- ๓.๒ สร้าง จิตสำนึกและตระหนักถึงคุณค่า และความสำคัญศิลปวัฒนธรรมขนบธรรมเนียมประเพณีท้องถิ่น
- ๓.๓ ส่งเสริมและเผยแพร่ภูมิปัญญาท้องถิ่น
- ๓.๔ ส่งเสริมศาสนา พัฒนาคุณธรรมและจริยธรรม

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนองค์กรและบุคลากรภาครัฐสู่การบริหารจัดการที่ดี

- ๔.๑ พัฒนาศักยภาพและประสิทธิภาพบุคลากรของท้องถิ่น
- ๔.๒ พัฒนาระบบบริหารองค์กร
- ๔.๓ พัฒนาคุณภาพการให้บริการประชาชน
- ๔.๔ พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ
- ๔.๕ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและประชาชนในการจัดการบริหารองค์กร
- ๔.๖ ส่งเสริมการเรียนรู้การบริหารจัดการที่ดี

๕. ยุทธศาสตร์การส่งเสริมและพัฒนากองท้องถิ่น

- ๕.๑ ประชาสัมพันธ์กิจกรรม และสถานที่การท้องถิ่นให้แพร่หลาย
- ๕.๒ พัฒนาแหล่งท้องถิ่นอย่างเป็นระบบ และบูรณาการ
- ๕.๓ ส่งเสริมสนับสนุนงบประมาณและบุคลากรด้านการพัฒนากองท้องถิ่น

ง. การวางแผน

องค์การบริหารส่วนตำบลม่วงงาม ได้จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตามกระบวนการที่บัญญัติไว้ในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยผ่านการมีส่วนร่วมของประชาชน เช่น การจัดเวทีประชาคม การประชุมกรรมการชุมชน เพื่อรับฟังปัญหาและความต้องการที่แท้จริงของประชาชนในพื้นที่ ก่อนนำมาจัดทำโครงการเพื่อพัฒนาพื้นที่ ที่บรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อไป

องค์การบริหารส่วนตำบลม่วงงาม ได้ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) เมื่อวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ และได้ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลงฉบับที่ ๕ เมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๓ โดยได้กำหนดโครงการที่จะดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓ ดังนี้

ยุทธศาสตร์	2561		2562		2563		2564		2565	
	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ
การพัฒนาคุณภาพชีวิต	165	37,640,730.00	165	54,772,030.00	49	14,102,930.00	81	22,130,030.00	71	11,175,530.00
การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติฯ	13	535,000.00	13	625,000.00	14	725,000.00	13	625,000.00	13	625,000.00
การส่งเสริมอนุรักษ์และฟื้นฟู ขนบธรรมเนียมประเพณีและ วัฒนธรรมท้องถิ่น	22	965,000.00	22	390,000.00	14	485,000.00	14	990,000.00	22	485,000.00
การพัฒนาองค์กรและบุคลากรสู่การ บริหารจัดการที่ดี	41	3,205,000.00	41	4,627,500.00	17	2,640,000.00	15	1,595,000.00	14	1,425,000.00
การส่งเสริมและพัฒนาการท่องเที่ยว	4	90,000.00	4	0.00	3	50,000.00	3	50,000.00	3	50,000.00
รวม	245	42,435,730.00	245	60,414,530.00	97	18,002,930.00	126	25,390,030.00	123	13,760,530.00

รายละเอียดโครงการในข้อบัญญัติงบประมาณ องค์การบริหารส่วนตำบลม่วงงาม มีดังนี้

	ยุทธศาสตร์	โครงการ	จำนวน งบประมาณ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	วัตถุประสงค์	ผลผลิต
๑.	การพัฒนาคุณภาพชีวิต	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชตำบลม่วงงาม	๓๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ. , สำนักปลัดเทศบาล , สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อจัดเก็บรักษาพันธุ์พืชพื้นบ้านชุมชนตำบลม่วงงามไว้ใช้ตลอดไป	ตั้งศูนย์เก็บรักษาพันธุ์พืชพื้นบ้านชุมชนตำบลม่วงงาม
๒.	การพัฒนาคุณภาพชีวิต	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๔,๑๘๔,๔๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ. , สำนักปลัดเทศบาล , สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อให้ผู้สูงอายุในเขต อบต. มีรายได้เพียงพอสำหรับการยังชีพ	ผู้สูงอายุตำบลม่วงงามที่ขึ้นทะเบียน
๓.	การพัฒนาคุณภาพชีวิต	เบี้ยยังชีพคนพิการ	๘๒๓,๖๘๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ. , สำนักปลัดเทศบาล , สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อให้คนพิการมีรายได้เพื่อการยังชีพ และสามารถช่วยเหลือตนเองได้	ผู้พิการตำบลม่วงงามที่ขึ้นทะเบียน
๔.	การพัฒนาคุณภาพชีวิต	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	๑๘,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ. , สำนักปลัดเทศบาล , สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อให้ผู้ป่วยเอดส์มีรายได้เพียงพอสำหรับการยังชีพ	ผู้สูงอายุคนพิการและผู้ป่วยเอดส์ภายในเขต อบต.ม่วงงามได้รับเบี้ยยังชีพทุกคน
๕.	การพัฒนาคุณภาพชีวิต	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	ส่วนสวัสดิการสังคม, กองสวัสดิการสังคม , สำนักสวัสดิการสังคม	เพื่อจัดกิจกรรมพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุสำหรับผู้สูงอายุตำบลม่วงงาม	ผู้สูงอายุตำบลม่วงงาม

๖.	การพัฒนาคุณภาพชีวิต	โครงการโรงเรียนผู้สูงอายุ	๐.๐๐	ส่วนสวัสดิการสังคม, กองสวัสดิการสังคม, สำนักสวัสดิการสังคม	เพื่อพัฒนาเครือข่ายผู้สูงอายุและส่งเสริมการดำเนินกิจกรรม	ผู้สูงอายุตำบลม่วงงาม
๗.	การพัฒนาคุณภาพชีวิต	โครงการป้องกันควบคุมโรคไข้เลือดออก	๕๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	๑.เฝ้าระวังป้องกันโรคไข้เลือดออก ๒.ลดความรุนแรงของโรค	ดำเนินการร่วมกับโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลม่วงงามในการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก
๘.	การพัฒนาคุณภาพชีวิต	โครงการป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	๕๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	๑.เพื่อป้องกันการเกิดโรคพิษสุนัขบ้า ๒.เพื่อควบคุมโรคพิษสุนัขบ้าไม่ให้เกิดการระบาดในพื้นที่	ดำเนินการฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าในเขตพื้นที่ตำบลม่วงงาม
๙.	การพัฒนาคุณภาพชีวิต	โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ ๘ (จากสนามปูนถึงหน้าบ้านนายสมบัติ ชมพูสาร)	๗๘๘,๐๐๐.๐๐	ส่วนโยธา, กองโยธา, กองช่างสุขาภิบาล, กองประปา, สำนักช่าง, สำนักการช่าง	เพื่อให้ประชาชนหมู่ที่ ๘ มีการคมนาคมที่สะดวก	ก่อสร้างถนน คสล. หมู่ ๘ จากสนามปูนถึงหน้าบ้านนายสมบัติ ชมพูสาร ขนาดกว้าง ๓ เมตร ยาว ๔๑๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร หรือคิดเป็นพื้นที่ใช้สอยไม่น้อยกว่า ๑,๒๓๐ ตร.ม พร้อมไหล่ทางและป้ายโครงการ
๑๐.	การพัฒนาคุณภาพชีวิต	อุดหนุนการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	๑๖๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด	เพื่ออุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน ๘ หมู่ๆละ ๒๐,๐๐๐
๑๑.	การพัฒนาคุณภาพชีวิต	โครงการฝึกอบรมทบทวนความรู้และเพิ่มศักยภาพอาสาสมัครป้องกัน	๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล	เพื่อฝึกฝนอบรมทบทวนความรู้และเพิ่มศักยภาพอาสาสมัครป้องกัน	สมาชิก อบปร.ในเขตตำบลม่วงงาม

		ภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) อบต.ม่วงงาม อำเภอเสนาให้ จังหวัดสระบุรี		ล , สำนักงาน ปลัด อบต.	ภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	
๑๒	การพัฒนาคุณภาพชีวิต	โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๐๙,๘๗๐.๐๐	สำนัก ปลัด อบจ. , สำนัก ปลัดเทศบาล , สำนักงาน ปลัด อบต.	เพื่อเป็นการช่วยเหลือราษฎรที่ได้รับความสะดวกสบายจากสาธารณภัยต่างๆ	ราษฎรในเขตตำบลม่วงงาม
๑๓	การพัฒนาคุณภาพชีวิต	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	๒๐,๐๐๐.๐๐	สำนัก ปลัด อบจ. , สำนัก ปลัดเทศบาล , สำนักงาน ปลัด อบต.	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในพื้นที่	ในพื้นที่ อบต.ม่วงงาม
๑๔	การพัฒนาคุณภาพชีวิต	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่	๑๐,๐๐๐.๐๐	สำนัก ปลัด อบจ. , สำนัก ปลัดเทศบาล , สำนักงาน ปลัด อบต.	เพื่อเป็นการป้องกันและรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินให้กับประชาชน	ในพื้นที่อบต. ม่วงงาม
๑๕	การพัฒนาคุณภาพชีวิต	โครงการครอบครัวอบอุ่นสุขภาพจิตสดใสห่างไกลยาเสพติด	๒๙๐,๐๐๐.๐๐	ส่วน สวัสดิการสังคม, กอง สวัสดิการสังคม , สำนัก สวัสดิการสังคม	เพื่อส่งเสริมและจัดกิจกรรมในครอบครัวในการห่างไกลจากยาเสพติด	ในพื้นที่ อบต.ม่วงงาม
๑๖	การพัฒนาคุณภาพชีวิต	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์	๑๐,๐๐๐.๐๐	สำนัก ปลัด อบจ. , สำนัก ปลัดเทศบาล , สำนักงาน ปลัด อบต.	เพื่อเป็นการป้องกันและรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินให้กับประชาชน	ในพื้นที่อบต.ม่วงงาม
๑๗	การพัฒนาคุณภาพชีวิต	โครงการขับเคลื่อนการพัฒนาตามหลัก	๓๐,๐๐๐.๐๐	สำนัก ปลัด อบจ.	เพื่อจัดกิจกรรมขับเคลื่อนการ	ประชาชนตำบลม่วงงาม หมู่ที่ ๑-

		ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง		, สำนัก ปลัดเทศบาล , สำนักงาน ปลัด อบต.	พัฒนาตามหลัก ปรัชญาเศรษฐกิจ พอเพียง	๘ กลุ่มเป้าหมาย ประมาณ๘๐ คน
๑๘	การพัฒนาคุณภาพ ชีวิต	โครงการอบรม สัมมนาศึกษาดูงาน เพิ่มความรู้เพิ่ม ประสิทธิภาพให้กลุ่ม อาชีพสตรี	๖,๓๐๕.๐๐	ส่วน สวัสดิการ สังคม, กอง สวัสดิการ สังคม , สำนัก สวัสดิการ สังคม	เพื่อเพิ่มศักยภาพ ความรู้ ความสามารถให้กับ กลุ่มสตรีกลุ่มอาชีพ ต่างๆ	จำนวน ๑ ครั้ง/ปี
๑๙	การพัฒนาคุณภาพ ชีวิต	โครงการจัดงานวัน เด็กแห่งชาติ	๖๐,๐๐๐.๐๐	สำนัก ปลัด อบจ. , สำนัก ปลัดเทศบาล ล , สำนักงาน ปลัด อบต.	เพื่อให้เด็กและ เยาวชนได้ดำเนิน กิจกรรมร่วมกัน	เด็กและเยาวชนใน ตำบลม่วงงาม
๒๐	การพัฒนาคุณภาพ ชีวิต	โครงการทัศนศึกษา แหล่งเรียนรู้สำหรับ เด็กเล็กและนักเรียน ระดับประถมศึกษา	๘๐,๐๐๐.๐๐	สำนัก ปลัด อบจ. , สำนัก ปลัดเทศบาล ล , สำนักงาน ปลัด อบต.	เพื่อสนับสนุนให้เด็ก เล็กและนักเรียนได้ เรียนรู้นอกสถานที่ เรียนรู้ฐานการศึกษา	จัดพาเด็กเล็กและ นักเรียนในเขตตำบล ม่วงงามศึกษาดูงานด้าน การศึกษา
๒๑	การพัฒนาคุณภาพ ชีวิต	โครงการเสริมสร้าง เครือข่ายและพัฒนา ศักยภาพสภาเด็ก และเยาวชนตำบล ม่วงงาม	๑๐,๐๐๐.๐๐	สำนัก ปลัด อบจ. , สำนัก ปลัดเทศบาล ล , สำนักงาน ปลัด อบต.	เพื่อจัดกิจกรรม เสริมสร้างเครือข่าย และพัฒนาศักยภาพ สภาเด็กและเยาวชน ตำบลม่วงงาม	สมาชิกสภาเด็กและ เยาวชนตำบลม่วงงาม กลุ่มเป้าหมาย ๕๐
๒๒	การพัฒนาคุณภาพ ชีวิต	อุดหนุนศูนย์ ปฏิบัติการร่วมใน การช่วยเหลือ ประชาชนของ องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น อำเภอเสนา ให้ จังหวัดสระบุรี	๑๕,๐๐๐.๐๐	สำนัก ปลัด อบจ. , สำนัก ปลัดเทศบาล ล , สำนักงาน ปลัด อบต.	เพื่อให้การช่วยเหลือ ประชาชนตาม อำนาจหน้าที่ของ องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	อุดหนุนงบประมาณ ให้กับอปท.ในพื้นที่

๒๓	การพัฒนาคุณภาพชีวิต	อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอเสาให้ตามโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดอำเภอเสาให้	๓๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ. , สำนักปลัดเทศบาล , สำนักงานปลัด อบต.	เพื่ออุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอเสาให้โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดอำเภอเสาให้	อุดหนุนที่ปกครองอำเภอเสาให้
๒๔	การพัฒนาคุณภาพชีวิต	โครงการสนับสนุนอาหารเสริม (นม)	๒๕๔,๙๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ. , สำนักปลัดเทศบาล , สำนักงานปลัด อบต.	จัดสรรงบประมาณเป็นค่าอาหารเสริม (นม) ให้กับเด็กนักเรียนในตำบลม่วงงาม	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกและโรงเรียนในพื้นที่ ต.ม่วงงาม
๒๕	การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติ	โครงการส่งเสริมบริหารจัดการศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบลม่วงงาม	๗๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ. , สำนักปลัดเทศบาล , สำนักงานปลัด อบต.	เพื่ออุดหนุนให้ศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรตำบลม่วงงามและเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ	ทุกหมู่บ้าน
๒๖	การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติ	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในหมู่บ้าน	๗๙,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ. , สำนักปลัดเทศบาล , สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในหมู่บ้านให้มีความสะอาดเรียบร้อยสวยงาม	หมู่ที่ ๑-๘ จำนวน ๘ หมู่บ้าน
๒๗	การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติ	โครงการจัดตั้งธนาคารขยะโรงเรียน	๑๕,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ. , สำนักปลัดเทศบาล , สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อให้นักเรียนรู้วิธีการกำจัดขยะและสามารถนำกลับมาใช้ใหม่	โรงเรียนในตำบลม่วงงาม
๒๘	การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติ	โครงการรักษน้ำรักษป่า รักษแผ่นดิน	๓๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ. , สำนักปลัดเทศบาล , สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อดำเนินกิจกรรมโครงการรักษน้ำรักษป่ารักษแผ่นดิน	ประชาชนตำบลม่วงงามจำนวน ๑๐๐ คน เด็กและเยาวชนจำนวน ๑๐๐ คน

๒๙	การบริหารจัดการ ทรัพยากรธรรมชาติ	โครงการคัดแยก ขยะรีไซเคิลตำบล ม่วงงาม	๑๐,๐๐๐.๐๐	สำนัก ปลัด อบจ. , สำนัก ปลัดเทศบาล , สำนักงาน ปลัด อบต.	เพื่อนำขยะที่ใช้แล้ว มารีไซเคิลและนำ กลับมาใช้ใหม่หรือ การสร้างมูลค่าของ ขยะ	ประชาชนในตำบล
๓๐	การบริหารจัดการ ทรัพยากรธรรมชาติ	โครงการอบรมทำ ปุ๋ยหมักจากวัสดุ ธรรมชาติ	๓๐,๐๐๐.๐๐	สำนัก ปลัด อบจ. , สำนัก ปลัดเทศบาล , สำนักงาน ปลัด อบต.	เพื่อนำวัสดุเหลือใช้ มาทำปุ๋ยหมัก	ประชาชนในตำบล
๓๑	การบริหารจัดการ ทรัพยากรธรรมชาติ	โครงการกำจัด ผักตบชวาในแม่น้ำ ลำคลองสาธารณะ	๐.๐๐	สำนัก ปลัด อบจ. , สำนัก ปลัดเทศบาล , สำนักงาน ปลัด อบต.	เพื่อจัดกิจกรรม โครงการกำจัด ผักตบชวาในแม่น้ำ ลำคลองสาธารณะ ในพื้นที่ตำบลม่วง งาม	๑.ประชาชน ต.ม่วง งาม ๒.คลองสาธารณะ ในพื้นที่ตำบลม่วง งาม ๓.บริเวณแม่น้ำป่า สักที่ผ่านตำบลม่วงงาม
๓๒	การส่งเสริม อนุรักษ์และฟื้นฟู ชนบทธรรมนิยม ประเพณีและ วัฒนธรรมท้องถิ่น	โครงการกิจกรรม การจัดงานวันลอย กระทง	๑๐๐,๐๐๐.๐ ๐	สำนัก ปลัด อบจ. , สำนัก ปลัดเทศบาล , สำนักงาน ปลัด อบต.	เพื่อสืบสานประเพณี วันลอยกระทง	๑ครั้ง/ปี
๓๓	การส่งเสริม อนุรักษ์และฟื้นฟู ชนบทธรรมนิยม ประเพณีและ วัฒนธรรมท้องถิ่น	โครงการกิจกรรม การจัดวันผู้สูงอายุ และวันครอบครัว	๐.๐๐	สำนัก ปลัด อบจ. , สำนัก ปลัดเทศบาล , สำนักงาน ปลัด อบต.	เพื่อให้ดำรงไว้และ สืบสานประเพณีไทย	๑ครั้ง/ปี
๓๔	การส่งเสริม อนุรักษ์และฟื้นฟู ชนบทธรรมนิยม ประเพณีและ วัฒนธรรมท้องถิ่น	โครงการกิจกรรม การจัดงานโครงการ สืบสานประเพณี ทำบุญข้าวห่อ	๔๐,๐๐๐.๐๐	สำนัก ปลัด อบจ. , สำนัก ปลัดเทศบาล , สำนักงาน ปลัด อบต.	เพื่อให้ดำรงไว้และ สืบสานประเพณีไทย	๑ครั้ง/ปี

๓๕	การส่งเสริม อนุรักษ์และฟื้นฟู ชนบธรรมเนียม ประเพณีและ วัฒนธรรมท้องถิ่น	โครงการจัดทำ ทะเบียนปราชญ์ ชาวบ้าน	๐.๐๐	สำนัก ปลัด อบจ. , สำนัก ปลัดเทศบา ล , สำนักงาน ปลัด อบต.	เพื่อส่งเสริมให้ตำบล ม่วงงามมีผู้มีความรู้ ในเรื่องราวต่างๆ	ปราชญ์ชาวบ้าน
๓๖	การส่งเสริม อนุรักษ์และฟื้นฟู ชนบธรรมเนียม ประเพณีและ วัฒนธรรมท้องถิ่น	โครงการอบรม คุณธรรมจริยธรรม	๐.๐๐	สำนัก ปลัด อบจ. , สำนัก ปลัดเทศบา ล , สำนักงาน ปลัด อบต.	เพื่อส่งเสริม ศิลปวัฒนธรรมและ ภูมิปัญญาท้องถิ่น	ประชาชนตำบลม่วงงาม
๓๗	การส่งเสริม อนุรักษ์และฟื้นฟู ชนบธรรมเนียม ประเพณีและ วัฒนธรรมท้องถิ่น	โครงการจัดการ แข่งขันเรือยาว ประเพณี	๒๕,๐๐๐.๐๐	สำนัก ปลัด อบจ. , สำนัก ปลัดเทศบา ล , สำนักงาน ปลัด อบต.	เพื่อส่งเสริมการ ท่องเที่ยวในจังหวัด สระบุรี	อุดหนุนงบประมาณ ให้กับอำเภอเสาให้/และ หรือส่วนราชการอื่นที่ ขอรับการสนับสนุน งบประมาณ
๓๘	การส่งเสริม อนุรักษ์และฟื้นฟู ชนบธรรมเนียม ประเพณีและ วัฒนธรรมท้องถิ่น	อุดหนุนที่ทำการ ปกครองอำเภอเสา ให้ตามโครงการจัด งานรัฐพิธีเกี่ยวกับ สถาบัน พระมหากษัตริย์ หรือพระบรมวงศานุ วงศ์ของอำเภอเสา ให้	๑๐,๐๐๐.๐๐	สำนัก ปลัด อบจ. , สำนัก ปลัดเทศบา ล , สำนักงาน ปลัด อบต.	เพื่ออุดหนุน งบประมาณให้กับที่ ทำการปกครอง อำเภอเสาให้/ และ หรือส่วนราชการอื่น ที่ขอรับการ สนับสนุน งบประมาณ	อุดหนุนงบประมาณ ให้กับอำเภอเสาให้/และ หรือส่วนราชการอื่นที่ ขอรับการสนับสนุน งบประมาณ
๓๙	การพัฒนาองค์กร และบุคลากรสู่การ บริหารจัดการที่ดี	โครงการพัฒนา ศักยภาพบุคลากร เพื่อพัฒนาองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	๒๕๐,๐๐๐.๐ ๐	สำนัก ปลัด อบจ. , สำนัก ปลัดเทศบา ล , สำนักงาน ปลัด อบต.	เพื่อให้ผู้บริหาร ท้องถิ่นสมาชิกฯ กลุ่มผู้นำท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างมี ความรู้ ความสามารถและ พัฒนาอย่างมี ประสิทธิภาพ	ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิก ฯ กลุ่มผู้นำท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบลและ พนักงานจ้าง
๔๐	การพัฒนาองค์กร และบุคลากรสู่การ บริหารจัดการที่ดี	โครงการค่าใช้จ่าย ในการเดินทางไป	๒๐,๐๐๐.๐๐	สำนัก ปลัด อบจ. , สำนัก	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายใน การเดินทางไป	พนักงานส่วนตำบล ผู้บริหารผู้ช่วยผู้บริหาร

		ราชอาณาจักรและ นอกราชอาณาจักร		ปลัดเทศบา ล , สำนักงาน ปลัด อบต.	ราชอาณาจักรและ นอกราชอาณาจักร	สมาชิกสภาฯ พนักงาน จ้างเป็นต้น
๔๑	การพัฒนางองค์กร และบุคลากรสู่การ บริหารจัดการที่ดี	โครงการก่อสร้าง ห้องน้ำที่ทำการ องค์การบริหารส่วน ตำบลม่วงงาม	๓๗,๕๐๐.๐๐	สำนัก ปลัด อบจ. , สำนัก ปลัดเทศบา ล , สำนักงาน ปลัด อบต.	เพื่อรองรับการ ให้บริการประชาชน ที่มาติดต่อราชการ ให้ได้รับความ สะดวก	ก่อสร้างห้องน้ำพร้อม ห้องน้ำผู้พิการ ขนาด ๗ ห้องความ ยาว ๕ เมตร ยาว ๑๐ เมตร (ตาม แบบที่อบต.ม่วงงาม กำหนด)
๔๒	การพัฒนางองค์กร และบุคลากรสู่การ บริหารจัดการที่ดี	โครงการเพิ่ม ประสิทธิภาพการ จัดเก็บค่าน้ำประปา ด้วยโปรแกรม สำเร็จรูป	๑๕๑,๐๐๐.๐ ๐	ส่วนการคลัง , กองคลัง , สำนักคลัง	ประชาชนมีความ สะดวกรวดเร็ว และ ประหยัดเวลาในการ ชำระค่าน้ำประปา	ผู้ใช้น้ำประปา จำนวน ๘ หมู่บ้าน
๔๓	การพัฒนางองค์กร และบุคลากรสู่การ บริหารจัดการที่ดี	โครงการบริการ จัดเก็บภาษีนอก สถานที่	๐.๐๐	ส่วนการคลัง , กองคลัง , สำนักคลัง	เพื่อออกบริการ ประชาชนตำบลม่วง งามในการจัดเก็บ ภาษีนอกสถานที่	พนักงานส่วนตำบล อบต.ม่วงงาม และ ประชาชนในพื้นที่
๔๔	การพัฒนางองค์กร และบุคลากรสู่การ บริหารจัดการที่ดี	โครงการเงินสมทบ กองทุน ประกันสังคม	๘๑,๓๔๐.๐๐	ส่วนการคลัง , กองคลัง , สำนักคลัง	เพื่อจ่ายเป็นเงิน สมทบกองทุน ประกันสังคมให้แก่ พนักงานจ้างอบต. ม่วงงาม	พนักงานจ้าง อบต.ม่วง งาม
๔๕	การพัฒนางองค์กร และบุคลากรสู่การ บริหารจัดการที่ดี	โครงการเงินสมทบ กองทุนบำเหน็จ บำนาญข้าราชการ กบท.	๑๕๕,๔๐๐.๐ ๐	สำนัก ปลัด อบจ. , สำนัก ปลัดเทศบา ล , สำนักงาน ปลัด อบต.	เพื่อจ่ายเป็นเงิน สมทบกองทุน บำเหน็จบำนาญ ข้าราชการ กบท.	จ่ายเป็นเงินสมทบ กองทุนบำเหน็จบำนาญ ข้าราชการ กบท.
๔๖	การพัฒนางองค์กร และบุคลากรสู่การ บริหารจัดการที่ดี	โครงการจ้างที่ ปรึกษาประเมินการ ปฏิบัติงานของ องค์กรและแผนงาน	๑๕,๐๐๐.๐๐	สำนัก ปลัด อบจ. , สำนัก ปลัดเทศบา ล , สำนักงาน ปลัด อบต.	เพื่อการประเมินผล การปฏิบัติงานของ หน่วยงาน	การปรับปรุงการ ปฏิบัติงานตาม คำแนะนำของที่ปรึกษา

๔๗	การพัฒนางองค์กรและบุคลากรสู่การบริหารจัดการที่ดี	การจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	๒๐๕,๐๐๐.๐๐	ส่วนการคลัง, กองคลัง, สำนักคลัง	เพื่อเตรียมความพร้อมในการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินรองรับการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างตามกฎหมายกำหนด	พัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ของ อบท. จัดให้บุคลากรเข้ารับการอบรมการจัดการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน
๔๘	การพัฒนางองค์กรและบุคลากรสู่การบริหารจัดการที่ดี	โครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	๑๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด	เพื่อพัฒนาระบบสารสนเทศให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	พัฒนาระบบสารสนเทศให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
๔๙	การพัฒนางองค์กรและบุคลากรสู่การบริหารจัดการที่ดี	โครงการจัดการเลือกตั้งผู้บริหารสมาชิก สนับสนุนการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร สมาชิกวุฒิสภา และสมาชิกสภาจังหวัด ฯลฯ	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดการเลือกตั้งผู้บริหารสมาชิก สนับสนุนการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร สมาชิกวุฒิสภา และสมาชิกสภาจังหวัด ฯลฯ	การจัดการเลือกตั้งตามที่กฎหมายกำหนดในปีนั้นๆ
๕๐	การพัฒนางองค์กรและบุคลากรสู่การบริหารจัดการที่ดี	โครงการค่าจ้างผู้ให้บริการออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง	๑๗,๐๐๐.๐๐	กองช่าง	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างผู้ออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง	จำนวนครั้งหรือโครงการที่จ้าง
๕๑	การพัฒนาคุณภาพชีวิต	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	๕๗,๗๕๐.๐๐	สำนักปลัด	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา	การเบิกจ่าย
๕๒	การพัฒนาคุณภาพชีวิต	โครงการจัดซื้อหนังสือพิมพ์และวารสาร	๑๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด	เพื่อจัดซื้อหนังสือพิมพ์วารสารสำหรับที่อ่านหนังสือประจำหมู่บ้าน	การเบิกจ่าย
๕๓	การพัฒนางองค์กรและบุคลากรสู่การบริหารจัดการที่ดี	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมรถบรรทุกขยะ	๔๕๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด	เพื่อซ่อมแซมรถบรรทุกขยะให้สามารถใช้บริการประชาชนในการจัดเก็บขยะ	รถขยะที่สามารถออกให้บริการเก็บขยะได้

๕๔	การพัฒนาคุณภาพชีวิต	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมที่ทำการ อบต.ม่วงงาม	๔๕๐,๐๐๐.๐๐	กองช่าง	เพื่อปรับปรุงซ่อมแซมที่ทำการ อบต.ม่วงงาม	อบต.ม่วงงามมีสภาพที่ดีปลอดภัยกับบุคลากรและผู้มารับบริการ
๕๕	การพัฒนาคุณภาพชีวิต	โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด	เพื่อฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ	มีจิตอาสาภัยพิบัติในตำบล
๕๖	การพัฒนาคุณภาพชีวิต	โครงการเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคก	๕๒,๗๐๐.๐๐	สำนักปลัด	เพื่ออุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคก	การเบิกจ่ายอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคก
๕๗	การพัฒนาคุณภาพชีวิต	โครงการเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคก	๓๕,๐๔๐.๐๐	สำนักปลัด	เพื่ออุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคก	การเบิกจ่ายเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคก
๕๘	การพัฒนาคุณภาพชีวิต	โครงการสนับสนุนอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและโรงเรียน	๓๕๑,๙๐๐.๐๐	สำนักปลัด	เพื่อสนับสนุนอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและโรงเรียน	การเบิกจ่ายเงินเพื่อสนับสนุนอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและโรงเรียน
๕๙	การพัฒนาคุณภาพชีวิต	โครงการสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	กองสวัสดิการ	เพื่อสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน	การเบิกจ่ายเงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน
๖๐	การพัฒนาคุณภาพชีวิต	โครงการก่อสร้างหลังคาคลุมระบบผลิตน้ำประปา ม.๑	๑๖๕,๐๐๐.๐๐	กองช่าง	เพื่อก่อสร้างหลังคาคลุมระบบผลิตน้ำประปา ม.๑	ระบบผลิตน้ำประปามีหลังคาคลุม
๖๑	การพัฒนาคุณภาพชีวิต	โครงการก่อสร้างหลังคาคลุมระบบผลิตน้ำประปา ม.๖	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	กองช่าง	เพื่อก่อสร้างหลังคาคลุมระบบผลิตน้ำประปา ม.๖	ระบบผลิตน้ำประปามีหลังคาคลุม
๖๒	การพัฒนาคุณภาพชีวิต	โครงการปรับปรุงท่อจ่ายน้ำระบบประปาหมู่บ้าน ม.๒-๓	๓๖๖,๐๐๐.๐๐	กองช่าง	เพื่อปรับปรุงท่อจ่ายน้ำระบบประปาหมู่บ้าน ม.๒-๓	ท่อจ่ายน้ำได้รับการปรับปรุง
๖๓	การพัฒนาคุณภาพชีวิต	โครงการเงินช่วยเหลืองบประมาณรายจ่ายเฉพาะการประปา	๑,๕๘๕,๐๐๐	กองช่าง	เพื่อช่วยเหลืองบประมาณรายจ่ายเฉพาะการประปา	การเบิกจ่ายเงินช่วยเหลือกิจการประปาประชาชนมีน้ำประปาใช้

๖๔	การพัฒนาคุณภาพชีวิต	โครงการปรับปรุงท่อจ่ายน้ำประปา ม. ๑	๑๔๔,๐๐๐	กองช่าง	เพื่อปรับปรุงท่อจ่ายน้ำระบบประปาหมู่ ๑	ท่อจ่ายน้ำได้รับการปรับปรุงให้สามารถจ่ายน้ำประปาให้ประชาชนได้
๖๕	การพัฒนาคุณภาพชีวิต	โครงการซ่อมแซมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑๘๙,๐๐๐.๐๐	กองช่าง	เพื่อซ่อมแซมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีสภาพการใช้งานที่ปลอดภัยกับเด็ก ๑ แห่ง
๖๖	การพัฒนาคุณภาพชีวิต	โครงการขุดลอกคลองตะกอนดิน คลองส่งน้ำกลุ่มบ้านนายสุพจน์ หมู่๗-๘	๑๒,๓๐๐.๐๐	กองช่าง	เพื่อขุดลอกคลองตะกอนดินคลองส่งน้ำจากสามแยกหนองแขงไปท่อหกหมู่๗-๘ โดยใช้แรงงานคน	คลองส่งน้ำไม่มีตะกอนดินทำให้น้ำไหลสะดวกขึ้น
๖๗	การพัฒนาคุณภาพชีวิต	โครงการขุดลอกคลองตะกอนดิน คลองส่งน้ำจากสามแยกหนองแขงไปท่อหกหมู่๗-๘	๓๑,๘๐๐.๐๐	กองช่าง	เพื่อขุดลอกคลองตะกอนดินคลองส่งน้ำจากสามแยกหนองแขงไปท่อหกหมู่๗-๘ โดยใช้แรงงานคน	คลองส่งน้ำไม่มีตะกอนดินทำให้น้ำไหลสะดวกขึ้น

ครุภัณฑ์ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓

ลำดับที่	โครงการ	งบประมาณ	หมายเหตุ
๑	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงาน	๔๔,๐๐๐	สำนักปลัด
๒	จัดเครื่องสำรองไฟเพื่อใช้กับเครื่องคอมพิวเตอร์	๑๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๓	จัดซื้อเครื่องพ่นยา ๓ สุ่ม	๑๘,๕๐๐	สำนักปลัด

๔	จัดซื้อเครื่องพ่นสารเคมีแบบแบตเตอรี่ ขนาด ๒๐ ลิตร	๓,๐๘๐	สำนักปลัด
๕	จัดซื้อเครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์	๖๒,๕๐๐	สำนักปลัด
๖	จัดซื้อเครื่องวัดไข้แบบอินฟราเรด	๓๘,๑๑๕	สำนักปลัด
๗	จัดซื้อเครื่องจดบันทึกหน่วยน้ำแบบ พกพา	๑๒,๐๐๐	กองคลัง
๘	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์	๒๒,๐๐๐	กองคลัง
๙	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์	๑๗,๐๐๐	กองคลัง
๑๐	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิด Dot Matrix Printer	๒๒,๐๐๐	กองคลัง
๑๑	จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบพกพา	๕๖,๐๐๐	กองคลัง
๑๒	จัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง	๙,๕๐๐	กองช่าง
๑๓	โครงการจัดซื้อเครื่องเจีย/ตัด มือถือ	๕,๕๐๐	กองช่าง
๑๔	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับ ประมวลผล	๓๐,๐๐๐	กองช่าง
๑๕	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิด Multifunction	๘,๐๐๐	กองช่าง
๑๖	จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า	๑๑,๖๐๐	กองช่าง
๑๗	จัดซื้อปั๊มไดโว่	๗,๐๐๐	กองช่าง
๑๘	จัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง ๔๐ เมตร	๒๒,๐๐๐	กองช่าง
๑๙	จัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง ๕๘ เมตร	๔๔,๐๐๐	กองช่าง
๒๐	จัดซื้อปั๊มจ่ายสารเคมี	๑๔,๕๐๐	กองช่าง
๒๑	จัดซื้อเครื่องเชื่อมท่อ HDPE	๔๐,๐๐๐	กองช่าง

ส่วนที่ ๔ สรุปผล ข้อเสนอแนะและข้อเสนอแนะ

สรุปผลการติดตามและประเมินผล ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

๑.๑ ยุทธศาสตร์การดำเนินงานด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต จำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผนทั้งสิ้น ๔๙ โครงการ จำนวนโครงการที่นำมาบรรจุในแผนดำเนินงานทั้งสิ้น ๔๑ โครงการ

๑.๒ ยุทธศาสตร์การดำเนินงานด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติ จำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผนทั้งสิ้น ๑๔ โครงการ จำนวนโครงการที่นำมาบรรจุในแผนดำเนินงานทั้งสิ้น ๖ โครงการ

๑.๓ ยุทธศาสตร์การดำเนินงานด้านการส่งเสริมอนุรักษ์และฟื้นฟูชนบทธรรมเนียมประเพณีและวัฒนธรรมท้องถิ่น จำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผนทั้งสิ้น ๑๔ โครงการ จำนวนโครงการที่นำมาบรรจุในแผนดำเนินงานทั้งสิ้น ๗ โครงการ

๑.๔ ยุทธศาสตร์การดำเนินงานการพัฒนาองค์กรและบุคลากรสู่การบริหารจัดการที่ดี จำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผนทั้งสิ้น ๑๗ โครงการ จำนวนโครงการที่นำมาบรรจุในแผนดำเนินงานทั้งสิ้น ๑๓ โครงการ

๑.๕ ยุทธศาสตร์การดำเนินงานการส่งเสริมและพัฒนากองทุนเพื่อเยาวชน จำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผนทั้งสิ้น ๓โครงการ จำนวนโครงการที่นำมาบรรจุในแผนดำเนินงานทั้งสิ้น ๐ โครงการ

๑.๖ ครุภัณฑ์จำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผนทั้งสิ้น ๓๙โครงการ จำนวนโครงการที่นำมาบรรจุในแผนดำเนินงานทั้งสิ้น ๒๑ โครงการ

สรุป โครงการพัฒนาที่ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ มีทั้งสิ้น ๑๑๘ โครงการ และโครงการที่นำมาบรรจุในข้อบัญญัติ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓ มีทั้งสิ้น ๘๘ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๗๔.๕๗

สรุปผลประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

ยุทธศาสตร์	โครงการ	หมายเหตุ
๑.การพัฒนาคุณภาพชีวิต	๔๐	

๒.การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติ	๗	
๓.การส่งเสริมอนุรักษ์และฟื้นฟูชนบทธรรมเนียมประเพณีวัฒนธรรมท้องถิ่น	๗	
๔.การพัฒนาองค์กรและบุคลากรสู่การบริหารจัดการที่ดี	๑๓	
๕.การส่งเสริมและพัฒนาการท่องเที่ยว	๐	
๖.ครุภัณฑ์	๒๑	
รวม	๔๘	

ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงงามได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ มีโครงการและครุภัณฑ์ จำนวน ๔๘ โครงการ งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น รวม ๒๔,๕๔๐,๐๐๐ บาท

องค์การบริหารส่วนตำบลม่วงงามได้ดำเนินงานตามข้อบัญญัติงบประมาณทั้งสิ้น ๘๐ โครงการ จากทั้งหมด ๘๘ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๙๐.๙๐